

Allegato n.1

STANDARDIZZAZIONE SPORTELLI

Ogni sede, secondo la tipologia e le modalità di organizzazione del front end (sportelli indifferenziati o a fila unica), dovrà attivare gli sportelli nel rispetto dei seguenti criteri.

A) FILIALI METROPOLITANE, DIREZIONI PROVINCIALI, FILIALI PROVINCIALI, AGENZIE COMPLESSE

Reception, sportello attivabile a discrezione della struttura e non prenotabile.

Servizi Veloci, sportelli da attivare obbligatoriamente e non prenotabili.

La struttura potrà inoltre attivare, a sua discrezione, i seguenti sportelli non prenotabili:

- RILASCIO PIN
- CERTIFICAZIONE UNICA

Conto Assicurativo-Pensioni-Prestazioni Pubbliche-Inv. Civ., sportello da attivare obbligatoriamente.

A discrezione di ogni singola struttura, il suddetto sportello potrà essere sostituito dai seguenti gruppi di sportelli:

- *CONTO ASSICURATIVO-PENSIONI*
- *INVALIDITA' CIVILE*

Oppure

- *CONTO ASSICURATIVO E INVALIDITA' CIVILE*
- *PENSIONI*

Oppure

- *PENSIONI-INVALIDITA' CIVILE*
- *CONTO ASSICURATIVO*

Oppure

- *CONTO ASSICURATIVO*
- *PENSIONI*
- *INVALIDITA' CIVILE*

N.B. PENSIONI è da intendersi sempre come Gestioni Privata e Pubblica

Datori Lav.Domestico-Lav.Autonomi-Lav.Agricoli-Lav.Parasub., sportello attivabile a discrezione della struttura. Laddove la struttura opti per non attivarlo, i servizi rientranti in questo sportello dovranno essere garantiti (e saranno automaticamente

indirizzati) dallo sportello “Conto Assicurativo-Pensioni-Prestazioni Pubbliche-Inv. Civ.”.

Qualora la struttura decida di attivarlo, il suddetto sportello potrà altresì essere sostituito dai seguenti gruppi di sportelli:

- *DATORI DI LAVORO DOMESTICO E LAVORATORI AGRICOLI*
- *LAVORATORI AUTONOMI E PARASUBORDINATI*

Oppure

- *DATORI DI LAVORO DOMESTICO-LAV. AUTONOMI E PARASUBORDINATI*
- *LAVORATORI AGRICOLI*

Oppure

- *LAVORATORI AUTONOMI, AGRICOLI E PARASUBORDINATI*
- *DATORI DI LAVORO DOMESTICO*

Oppure

- *DATORI DI LAVORO DOMESTICO*
- *LAVORATORI AUTONOMI E PARASUBORDINATI*
- *LAVORATORI AGRICOLI*

Indennita' E Ammortizzatori Sociali, sportello da attivare obbligatoriamente.

A discrezione di ogni singola struttura, il suddetto sportello potrà essere sostituito dai seguenti gruppi di sportelli:

- *CESSAZIONE ATTIVITA' LAV. E DIMINUIZIONE CAPACITA' LAV.*
- *SOSTEGNO AL REDDITO FAMILIARE*

Oppure

- *CESSAZIONE ATTIVITA' LAV. E SOSTEGNO AL REDDITO FAMILIARE*
- *DIMINUIZIONE CAPACITA' LAVORATIVA*

Oppure

- *DIMINUIZIONE CAPACITA' LAVORATIVA E SOSTEGNO AL REDDITO FAMILIARE*
- *CESSAZIONE ATTIVITA' LAVORATIVA*

Oppure

- *CESSAZIONE ATTIVITA' LAVORATIVA*
- *DIMINUIZIONE CAPACITA' LAVORATIVA*
- *SOSTEGNO AL REDDITO FAMILIARE*

La struttura potrà inoltre attivare, a sua discrezione, i seguenti sportelli:

- *REDDITO DI CITTADINANZA E PENSIONE DI CITTADINANZA*
- *TFR-FONDO DI GARANZIA*

Fondi Speciali-Conv.Internaz.-Tfs-Prestazioni Creditizie, sportello attivabile a discrezione della struttura. Laddove la struttura opti per non attivarlo, i servizi rientranti in questo sportello dovranno essere garantiti (e saranno automaticamente indirizzati) dallo sportello “Conto Assicurativo-Pensioni-Prestazioni Pubbliche-Inv. Civ.”

Qualora la struttura decida di attivarlo, il suddetto sportello potrà altresì essere sostituito dai seguenti gruppi di sportelli:

- *TRATTAMENTI FONDI SPECIALI E IN CONVENZIONE INTERNAZIONALE*
- *TRATTAMENTI NON PENSIONISTICI GESTIONE PUBBLICA*

Oppure

- *TRATTAMENTI A CARICO DEI FONDI SPECIALI*
- *TRATTAMENTI IN CONVENZIONE INTERNAZIONALE*
- *TRATTAMENTI NON PENSIONISTICI GESTIONE PUBBLICA*

Nelle strutture in cui è stato costituito un polo specialistico, potranno altresì essere attivati, i seguenti sportelli:

- *PRESTAZIONI ARMA DEI CARABINIERI*
- *PRESTAZIONI ESERCITO*
- *PRESTAZIONI GUARDIA DI FINANZA*
- *PRESTAZIONI LAVORATORI SPETTACOLO E SPORT PROFESSIONISTICO*
- *FONDO VOLO*
- *FONDO FERROVIE DELLO STATO*
- *FONDO IPOST*
- *CREDITO E WELFARE*
- *CREDITO*
- *WELFARE*

Servizi per i Patronati, sportello attivabile a discrezione della struttura per gestire la relazione con gli Enti di patronato.

B) FILIALI METROPOLITANE, DIREZIONI PROVINCIALI, FILIALI PROVINCIALI, AGENZIE COMPLESSE ABILITATE DAL CENTRO ALL'UTILIZZO DELLO SPORTELLO A FILA UNICA

Reception, sportello attivabile a discrezione della struttura e non prenotabile.

Servizi Veloci, sportelli da attivare obbligatoriamente e non prenotabili.

La struttura potrà inoltre attivare, a sua discrezione, i seguenti sportelli non prenotabili:

- RILASCIO PIN
- CERTIFICAZIONE UNICA

Sportello Multiservizi, sportello da attivare obbligatoriamente.

La struttura potrà inoltre, a sua discrezione, decidere di attivare in aggiunta allo “sportello multiservizi” i seguenti sportelli:

- *CONTO ASSICURATIVO*
- *PENSIONI*
- *INVALIDITA' CIVILE*
- *DATORI DI LAVORO DOMESTICO*
- *LAVORATORI AUTONOMI E PARASUBORDINATI*
- *LAVORATORI AGRICOLI*
- *CESSAZIONE ATTIVITA' LAVORATIVA*
- *DIMINUZIONE CAPACITA' LAVORATIVA*
- *SOSTEGNO AL REDDITO FAMILIARE*
- *REDDITO DI CITTADINANZA E PENSIONE DI CITTADINANZA*
- *TFR-FONDO DI GARANZIA*
- *TRATTAMENTI A CARICO DEI FONDI SPECIALI*
- *TRATTAMENTI IN CONVENZIONE INTERNAZIONALE*
- *TRATTAMENTI NON PENSIONISTICI GESTIONE PUBBLICA*

Nelle strutture in cui è stato costituito un polo specialistico, potranno altresì essere attivati, i seguenti sportelli:

- PRESTAZIONI ARMA DEI CARABINIERI
- PRESTAZIONI ESERCITO
- PRESTAZIONI GUARDIA DI FINANZA
- PRESTAZIONI LAVORATORI SPETTACOLO E SPORT PROFESSIONISTICO
- FONDO VOLO
- FONDO FERROVIE DELLO STATO
- FONDO IPOST
- CREDITO E WELFARE

- CREDITO
- WELFARE

Servizi per i Patronati, sportello attivabile a discrezione della struttura per gestire la relazione con gli Enti di patronato.

C) AGENZIE TERRITORIALI

Reception, sportello attivabile a discrezione della struttura e non prenotabile.

Servizi Veloci, sportelli da attivare obbligatoriamente e non prenotabili.

La struttura potrà inoltre attivare, a sua discrezione, i seguenti sportelli non prenotabili:

- RILASCIO PIN
- CERTIFICAZIONE UNICA

Conto Assicurativo-Pensioni-Indennita'-Ammort.Sociali, sportello da attivare obbligatoriamente.

A discrezione di ogni singola struttura, il suddetto sportello potrà essere sostituito dai seguenti gruppi di sportelli:

- *CONTO ASSICURATIVO E PENSIONI*
- *INDENNITA' E AMMORTIZZATORI SOCIALI*

D) AGENZIE TERRITORIALI ABILITATE DAL CENTRO ALL'UTILIZZO DELLO SPORTELLA A FILA UNICA

Reception, sportello attivabile a discrezione della struttura e non prenotabile.

Servizi Veloci, sportelli da attivare obbligatoriamente e non prenotabili.

La struttura potrà inoltre attivare, a sua discrezione, i seguenti sportelli non prenotabili:

- RILASCIO PIN
- CERTIFICAZIONE UNICA

Sportello Multiservizi, sportello da attivare obbligatoriamente.

La struttura potrà inoltre, a sua discrezione, decidere di attivare in aggiunta allo "sportello multiservizi" i seguenti sportelli:

- *CONTO ASSICURATIVO E PENSIONI*
- *INDENNITA' E AMMORTIZZATORI SOCIALI*